

Intrebari generale

Cum adaug date de facturare pentru o alta persoana sau companie?

Dupa logarea pe www.zooku.ro apasa pe **Date de Facturare**



Din acest meniu alege [Persoana fizica](#) sau [Persoana juridica](#) apasa pe [+ Persoana fizica](#) sau [+ Persoana juridica](#) completeaza datele.

Id-ul solutiei unice: #1358

Autor: : Craciun Calin

Ultima actualizare: 2021-05-20 13:05